ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert oraz wyboru oferty, która zostanie najwyżej oceniona, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Parafia Rzymskokatolicka pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa

Adres: 21-310 Wohyń, Suchowola 27

1. Informacje o środkach komunikacji.
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
   2. Korespondencję można przekazywać:
      1. drogą elektroniczną na adres e-mail: [cbs.biuro@wp.pl](mailto:cbs.biuro@wp.pl).
      2. pisemnie: osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe, na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa - 21-310 Wohyń, Suchowola 27.
   3. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie: parafia-suchowola.pl.
   4. Zamawiający może zmienić Zapytanie ofertowe przed upływem terminu składania ofert, informując o zakresie zmian w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, tj. na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.3.
   5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest p. Iwona Grzeszuk – tel. 602 265 675.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
   1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej (budowlanej) w zakresie termomodernizacji dwóch budynków Parafii Rzymskokatolickiej pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa z siedzibą w Suchowoli w ramach przedsięwzięcia pn: „Termomodernizacja kościoła i domu parafialnego pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suchowoli”.
   2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
      1. Wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej (budowlanej), uzyskanie wszelkich decyzji administracyjnych oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń umożliwiających realizację inwestycji w tym:
         1. Wykonanie Projektu Zagospodarowania Terenu, (w 5 egz.)
         2. Wykonanie Projektu Architektoniczno-Budowlanego (w 5 egz.), na następujący zakres robót:
            1. Dla budynku kościoła:

* Termomodernizacja ścian zewnętrznych - Ocieplenie ścian zewnętrznych tynkiem ciepłochronnym, o grubości 3 cm, lub tradycyjnym 509,93 m2 wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej pionowej i poziomej oraz robotami towarzyszącymi, U=0,465 W/(m2\*K) [dla U odstępstwo ze względu na zabytek]
* Docieplenie stropu pod nieocieplanym poddaszem - położenie na istniejącej konstrukcji wełny o grubości 25 cm.,495,00 m2, U=0,129 W/(m2\*K)
* Docieplenie podłogi na gruncie o pow. 500,00 m2 warstwą styropianu o współczynniku o grubości 10 cm i odtworzenie warstw posadzki, U=0,179 W/(m2\*K)
* Wymiana oświetlenia na energooszczędne - wymiana źródeł światła żarowego i świetlówek tradycyjnych na wysokowydajne, LED 25 szt. - po 7,5W, opraw, wymiana i montaż tablic rozdzielczych, przełożenie/wymiana instalacji elektrycznej.
* Modernizacja instalacji co i źródła ciepła, w tym energetyczne wykorzystanie OZE – montaż pompy gruntowej, o mocy 60 kW SCOP - min. 3,5 ERES - min. 105 MWh COP - min. 3,7 dla instalacji centralnego ogrzewania i ogrzewania podłogowego 500m2 wraz z wykonaniem dolnego źródła, z technologia maszynowni ,z systemem nadzoru, regulacji i zarzadzania instalacją. Przebudowa/modernizacja systemów grzewczych (wykonanie instalacji ogrzewania podłogowego) wraz z odtworzeniem posadzki i robotami towarzyszącymi.
* Energetyczne wykorzystanie OZE - Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 14 kWp (46 szt. paneli, każdy o mocy 300 kWp) na gruncie w systemie on-grid
* "System zarządzania energią BMS, montaż 4 szt. liczników energii w tym 1 licznik energii cieplnej na potrzeby PC, 2 liczniki energii elektrycznej PC i oświetlenia i 1 licznik energii zielonej PV (liczniki z funkcjonalnością polegającą na przesyłaniu stanów o zużyciu do jednostki nadrzędnej (centralnej), sprawującej nadzór nad systemami energetycznymi w budynku).
* System zarządzania energia posiadający funkcjonalności monitorowania i zarządzania systemami energetycznymi oraz grzewczymi w budynku, gromadzący informacje z pomiarów liczników energii elektrycznej, ciepła, wody oraz czujników, detektorów, analizatorów oraz sterowników urządzeń, reaguje na zmiany warunków zewnętrznych i wewnętrznych w czasie rzeczywistym, w celu optymalizacji zużycia energii elektrycznej i ciepła w budynku. Zakres funkcjonalności systemu zarządzania energia - zgodnie z załącznikiem nr 1 „Rodzaje kosztów/ wydatków kwalifikowanych"" do programu 3.4.1"
  + - * 1. Dla budynku Domu parafialnego (plebania):
* Termomodernizacja ścian zewnętrznych - Ocieplenie ścian zewnętrznych tynkiem ciepłochronnym lub tradycyjnym o grubości 3 cm, 293,6 m2 wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej pionowej i poziomej oraz robotami towarzyszącymi. U = 0,787 W/m2\*K [dla U odstępstwo ze względu na zabytek]
* "Docieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem - położenie na istniejącej konstrukcji wełny o grubości 25 cm.,192,4 m2) U = 0,132 W/m2\*K"
* Docieplenie stropu nad piwnicą (strop nad pomieszczeniami nieogrzewanymi) o pow. 127,46 m2 warstwą styropianu o grubości 10 cm i odtworzenie warstw posadzki, U = 0,184 W/m2\*K
* Wymiana oświetlenia na energooszczędne - wymiana źródeł światła żarowego i świetlówek tradycyjnych na wysokowydajne, oprawy 40 sztuk o mocy 7,5W, wymiana i montaż tablic rozdzielczych, przełożenie/wymiana instalacji elektrycznej.
* Modernizacja instalacji co, w tym energetyczne wykorzystanie OZE – montaż pompy gruntowej, o mocy 20 kW SCOP - min. 3,5 ERES - min. 35 MWh COP - min. 4,1 dla instalacji centralnego ogrzewania i ogrzewania podłogowego wraz z wykonaniem dolnego źródła, z technologią maszynowni, z systemem nadzoru, regulacji i zarządzania instalacją oraz wymianą instalacji w tym modernizacja polegająca na zmianie układu zasilania i dystrybucji ciepła, rurociągów i grzejników z uwzględnieniem zmiany grzejników na bardziej efektywne energetycznie, wymiana/zastosowanie izolacji termicznej instalacji, montaż armatury regilacyjnej, montaż liczników ciepła i energii elektrycznej, remont i dostosowanie pomieszczeń kotłowni do odpowiednich standardów
* Energetyczne wykorzystanie OZE - Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 10 kWp (33 szt. paneli, każdy o mocy 300 kWp) na gruncie, w systemie on-grid
* "Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej - montaż pompy powietrznej do produkcji cwu o mocy 2 kW SCOP - min. 2,5
* ERES min. 2,0 MWh COP - min. 2,8 wraz ze zbiornikiem o poj. 300l klasa efektywności min. C wymiana rurociągów izolacji, wymiana/montaż izolacji termicznej przewodów instalcji c.w.u., wyposażenie instalacji w system cyrkulacji c.w.u., montaż sterowania czasowego c.w.u., montaż armatury regulacyjnej w instalacji c.w.u., wymiana/zastosowanie zbiorników c.w.u., wymiana instalacji zimnej wody w niezbędnym zakresie, związanym z modernizacją instalaacji c.w.u., naprawa lokalnych uszkodzeń tynków, podłóg oraz malowanie."
* Montaż instalacji wentylacji – Wykonanie systemu wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej o wydajności 200 m3/h , z 80 % odzyskiem ciepła, wykonanie gruntowego wymiennika ciepła bez osłabienia nocnego.
* "System zarządzania energią BMS montaż 6 szt. liczników energii w tym 2 liczniki energii cieplnej na potrzeby PC c.o i c.w.u, 3 liczniki energii elektrycznej PC c.o i c.w.u. oraz oświetlenia i 1 licznik energii zielonej PV (liczniki z funkcjonalnością polegającą na przesyłaniu stanów o zużyciu do jednostki nadrzędnej (centralnej), sprawującej nadzór nad systemami energetycznymi w budynku).
* System zarządzania energia posiadający funkcjonalności monitorowania i zarządzania systemami energetycznymi oraz grzewczymi w budynku, gromadzący informacje z pomiarów liczników energii elektrycznej, ciepła, wody oraz czujników, detektorów, analizatorów oraz sterowników urządzeń, reaguje na zmiany warunków zewnętrznych i wewnętrznych w czasie rzeczywistym, w celu optymalizacji zużycia energii elektrycznej i ciepła w budynku. Zakres funkcjonalności systemu zarządzania energia - zgodnie z załącznikiem nr 1 „Rodzaje kosztów/ wydatków kwalifikowanych"" do programu 3.4.1"
  + - 1. Wykonanie Projektu Technicznego (w 5 egz.) dla zakresu wskazanego w pkt. 3.2.1.2 z uwzględnieniem robót towarzyszących dla wszystkich branż.
         1. Projekt Systemu Zarządzania Energią BMS powinien stanowić oddzielny tom Projektu Technicznego.
         2. Projekt techniczny ma być wykonany w takiej formie i skali szczegółowości aby umożliwiał wykonanie przedmiaru robót oraz wykonanie robót budowlanych bez dodatkowej dokumentacji wykonawczej.
         3. W projekcie technicznym należy zawrzeć wykaz liczników energii i innych urządzeń pomiarowych uwzględnionych w punktach: pkt. 3.2.1.2 wraz ze schematem pomiarowym i precyzyjnym podaniem rodzaju i kategorii energii, który każdy z nich mierzy.
         4. Do Projektu Technicznego należy załączyć kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót (po 2 egz. w formie papierowej i na płycie CD/DVD).

Projekt Budowlany dodatkowo winien być przekazany w formie elektronicznej na płycie CD/DVD (w 2 egz.), część opisową należy nagrać w formacie .rtf, .doc, .docx lub .pdf, część rysunkową należy nagrać w formacie .pdf.

* + - 1. Wykonanie Przedmiaru robót dla wszystkich branż (w 3 egz.).
    1. Wykonanie programu prac konserwatorskich (jeśli tak stanowi Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 282 z poźn. zm) (w 3 egz.).
    2. Wykonanie informacji BIOZ (w 3 egz.).
    3. Uzyskanie Pozwoleń Budowlanych (lub skuteczne dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych), jeżeli tak stanowi Prawo Budowlane, tj. pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń projektów (w tym m.in. pozyskanie mapy do celów projektowych, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji Środowiskowej dla całej inwestycji, przygotowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania Zaświadczenia organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000).
    4. Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania prac.
    5. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej.
  1. Działania inwestycyjne obejmują termomodernizację zabytkowych budynków zlokalizowanych w woj. lubelskim, powiat radzyński, gmina Wohyń, działka nr 89, 88/2, Suchowola 27, 21-310 Wohyń (jedno miejsce realizacji).
  2. Przedsięwzięcie położone jest poza siedliskami przyrodniczymi oraz poza utworzonymi i planowanymi obszarami sieci Natura 2000.
  3. Zespół kościoła rzymskokat. pw. Serca Jezusowego: kościół i plebania (wpisany do wojewódzkiego rejestru zabytków nr A/1331 w Lublinie).
  4. Kościół jest wolnostojącym budynkiem z 1912 roku, jednokondygnacyjnym. Kubatura części ogrzewanej: 4 440 m3. Budynek kościoła zbudowany w technologii tradycyjnej, ze ścianami murowanymi z cegły pełnej na zaprawie wapiennej. Strop drewniany na belkach. Konstrukcja dachu drewniana płatwiowo-jętkowa pokryta blachą na deskowaniu.
  5. Budynek domu parafialnego z 1955 roku, jednokondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem. Kubatura części ogrzewanej wynosi: 534 m3. Bud. zbudowany w technologii tradycyjnej, ze ścian. murowanymi z cegły pełnej na zaprawie wapiennej. Strop drewniany na belkach. Konstrukcja dachu drewniana płatwiowo-jętkowa pokryta blachą na deskowaniu. Strop nad piwnicą gęsto-żebrowy.
  6. Audyty energetyczne zostaną udostępnione Wykonawcy, który zostanie wybrany w niniejszym postępowaniu.
  7. CPV –

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

* 1. Wymagania programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”:
     1. Budynki objęte Przedsięwzięciem muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1065), w szczególności określone w dziale X oraz załączniku nr 2 do tego rozporządzenia, które obowiązują od 31 grudnia 2020 r. (w zakresie budynków podlegających przebudowie)
     2. Pompa ciepła musi charakteryzować się minimalną wartością współczynnika efektywności (wydajności) sezonowej (SPF) uprawniającym do uznania energii dostarczanej przez tę pompę ciepła za energię odnawialną na podstawie Dyrektywy 2009/28/WE.
     3. W instalacjach wentylacji mechanicznej ogólnej nawiewno-wywiewnej lub klimatyzacji komfortowej o wydajności 500 m3/h i więcej należy stosować urządzenia do odzyskiwania ciepła z powietrza wywiewanego o sprawności temperaturowej co najmniej 50% lub recyrkulację, gdy jest to dopuszczalne. (Obwieszczenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (D.U. z dnia 7 czerwca 2019 r., poz. 1065 - § 151. 1 Rozporządzenia).
     4. System BMS musi być systemem otwartym, zapewniającym integrację podsystemów branżowych różnych producentów, przez obsługę otwartych standardów komunikacji budynkowej, w szczególności: BACnet IP, BACnet MS/TP, LonWorks FTT-10, Modbus RTU/TCP, SNMP oraz M-Bus.

System BMS dodatkowo powinien posiadać wbudowany język definicji raportów, pozwalający na tworzenie dowolnych raportów tabelarycznych oraz graficznych bazujących na danych z bazy wewnętrznej systemu na potrzeby prawidłowej prezentacji uzyskanych efektów ekologicznych oraz efektywności energetycznej, jak również funkcjonalność zdalnego monitoringu przez Internet z poziomu przeglądarki internetowej www dla użytkowników posiadających odpowiednie uprawnienia

* + 1. W celu ułatwienia procesu monitorowania zużycia energii i uzyskanych efektów wymaga się, aby na etapie projektowania instalacji i układów energetycznych budynków uwzględnić potrzebę prowadzenia oddzielnego pomiaru i rejestracji zużycia energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia, energii pomocniczej, energii na potrzeby technologiczne i cele pozostałe, prowadzenia oddzielnego pomiaru zużycia ciepła i nośników energii łącznie na cele ogrzewania i wentylacji oraz ciepłej wody użytkowej i oddzielnie na cele technologiczne oraz prowadzenia monitoringu warunków pogodowych przy wykorzystaniu dostępnych na rynku środków (np. centralek pogodowych), montowanych standardowo jako podstawowe wyposażenie budynków, wchodzących w skład systemów BMS.

1. Termin wykonania zamówienia.
   1. Termin wykonania zamówienia – 31.10.2024 r.
2. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
      1. w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:
         1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).
      2. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
         1. wykonanie z należytą starannością nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej usługi obejmującej wykonanie dokumentacji technicznej (budowlanej) dotyczącej budynku wpisanego do rejestru zabytków zgodnie z Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 282 z poźn. zm.).
   2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione jeżeli:
      1. w zakresie określonym w pkt 5.1.1.1 żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie podlega wykluczeniu z postępowania.
      2. w zakresie określonym w pkt 5.1.2.1 co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dysponuje wymaganą zdolnością techniczną lub zawodową i wykona zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
   3. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1.1 muszą złożyć również te podmioty.
   4. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.1.2.1 za spełniony jeżeli, wykonawca bezpośrednio uczestniczył w wykonaniu zamówień objętych warunkiem.
   5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków określonych w pkt 5.1.2.1 wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają jako podwykonawcy zakres zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
   6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
      1. Oferty wykonawców, którzy spełnią wymagane warunki zostaną dopuszczone do badania i oceny.
      2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków podlegają wykluczeniu z postępowania.
3. Wymagania dotyczące wadium.
   1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Sposób obliczenia ceny.
   1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23 % – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT).
   2. Ustalona w ten sposób cena ma charakter stały i niezmienny niezależnie od ilości uzgodnień formalno-prawnych i kosztów ponoszonych przez wykonawcę podczas ich realizacji.
   3. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie dolicza wartości podatku VAT do oferowanej ceny, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny (netto), podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
   4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Sposób przygotowania ofert.
   1. Składanie ofert odbywa się:
      1. drogą elektroniczną na adres e-mail: [cbs.biuro@wp.pl](mailto:cbs.biuro@wp.pl), lub
      2. pisemnie (osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe) na adres: Parafia Rzymskokatolicka pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa - 21-310 Wohyń, Suchowola 27, kancelaria.
   2. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim.
   3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
   4. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
   5. Przy składaniu oferty drogą elektroniczną lub pisemnie, odpowiednio wiadomość lub koperta winna być oznakowana: *„OFERTA - Wykonanie dokumentacji technicznej (budowlanej) w zakresie termomodernizacji dwóch budynków Parafii Rzymskokatolickiej pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa z siedzibą w Suchowoli w ramach przedsięwzięcia pn: Termomodernizacja kościoła i domu parafialnego pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suchowoli. Nie otwierać przed terminem składania ofert.”*
   6. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
      1. Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1).
      2. Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835). (wg załącznika nr 2A).
      3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835) – w przypadku polegania wykonawcy na zasobach innego podmiotu (wg załącznika nr 2B).
      4. Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych podmiotów udostępniających zasoby, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, winno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów).
      5. Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wg załącznika nr 3).
      6. Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 4), oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
      7. Dokumenty, potwierdzające umocowanie osoby/osób podpisujących dokumenty i oświadczenia (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, innego właściwego rejestru, pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby) - dokumentów nie należy składać, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, tj. wskaże dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.
   7. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8.6. powinny być opatrzone podpisem osoby/ób uprawnionej/ych (nie dotyczy dokumentów uzyskanych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych).
   8. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 8.6. składa się jako oryginał, kopię lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu lub oświadczenia (np. jako skan).
   9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.6.2 musi złożyć każdy z wykonawców.
   10. Okresy wyrażone w latach, o których mowa w pkt 8.6.6 liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.
   11. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 8.6.6, może zawierać wyłącznie usługi, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
   12. Wykonawca może wskazać dostępność informacji lub podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 8.6.6-8.6.7, u Zamawiającego lub pod określonymi adresami internetowymi, w szczególności ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
   13. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
   14. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8.6, w tym w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
   15. Zamawiający poprawi w ofercie:
       1. oczywiste omyłki pisarskie,
       2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
       3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 8.6.2-8.6.7 lub będą one niekompletne lub zawierały błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
     1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
     2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Wykonawca nie może, po upływie terminu ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1. Termin składania ofert.
   1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia 26.07.2024r. do godz. 15:00.
   2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma moment wpływu oferty do Zamawiającego na adres wskazany w pkt 8.1.1 lub 8.1.2.
2. Kryteria oceny ofert oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.
   1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, spośród nieodrzuconych ofert.
   2. Cena – 100 %.
      1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

--------------------------- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

* 1. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
  2. W wypadku uzyskania takiej samej ilości punktów Zamawiający może wystąpić do wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty o złożenie nie mniej korzystnych, ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia.
   1. Postępowanie jest ważne, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
   2. Zamawiający odrzuca ofertę oraz ofertę dodatkową wykonawcy jeżeli:
      1. została złożona po terminie składania ofert;
      2. została złożona przez wykonawcę:
         1. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
         2. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
         3. który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
      3. jest niezgodna lub jej treść jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego;
      4. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
      5. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
      6. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 8.15.3;
      7. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
      8. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
   3. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i odrzuci tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
   4. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
      1. wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
      2. nie złożono żadnej oferty;
      3. wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
      4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
      5. nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z zapisami określonymi w pkt 10;
      6. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego;
      7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
      8. wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem pkt 12.6;
      9. środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
   5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru oferty.
   6. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem zamawiającego w przypadku unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia.
   7. Informację o wyniku postępowania zamawiający przekaże wykonawcom, którzy złożyli oferty. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego wykonawcy, jego siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
2. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze wykonawcy w celu zawarcia umowy.
   1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w wyznaczonym przez siebie terminie po upływie 5 dni od poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty.
   2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 12.1, jeżeli nie odrzucono żadnej oferty.
   3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.
   4. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
   5. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, w tym nie wypełni wymogów określonych w pkt 12.3-12.4 zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. **Sprawy sporne**.
   1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania, można wnieść pisemne uwagi do zamawiającego.
   2. Uwagi wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   3. Uwagi uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do zamawiającego.
   4. Wniesienie uwag jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   5. Zamawiający ustosunkowuje się do uwag przed zawarciem umowy.
   6. Zamawiający nie ustosunkowuje się do uwag wniesionych po terminie, wniesionych przez podmiot nieuprawniony lub jeżeli uzna że są one bezzasadne.
   7. Brak ustosunkowania się do uwag w terminie, o których mowa w pkt. 13.5, uznaje się za ich odrzucenie.
   8. Ustosunkowanie się do uwag przekazuje się wykonawcy, który wniósł uwagi.
   9. W przypadku uwzględnienia uwag zamawiający powtarza czynność, której one dotyczą.
   10. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
4. **Wzór umowy oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**

Do zapytania ofertowego dołączony jest wzór umowy (zał. nr 5) zawierający określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

W załączeniu:

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia wykonawcy - załącznik nr 2A
3. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 2B
4. Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 3
5. Wzór wykazu usług - załącznik nr 4
6. Wzór umowy - załącznik nr 5